

DESKBOOKERS ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze Algemene Voorwaarden zijn opgesteld door Deskbookers B.V. ("Deskbookers"), gevestigd aan de Herengracht 182, 1016 BR te Amsterdam en ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 62979388. De Algemene Voorwaarden hebben betrekking op het gebruik van het online platform van Deskbookers ("Deskbookers-platform"), waaronder wordt begrepen de website van Deskbookers (www.deskbookers.com, de "Website"), de Deskbookers-widget, de mobiele applicatie Deskbookers en alle andere applicaties waarmee het Deskbookers-platform kan worden gebruikt (de "Deskbookers-portals"). Lees de Algemene Voorwaarden nauwkeurig door voordat u zich registreert bij, en gebruik gaat maken van het Deskbookers-platform. De Algemene Voorwaarden zijn te allen tijde op de Website te raadplegen. Deskbookers behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden van tijd tot tijd te wijzigen. Door gebruik te (blijven) maken van de Deskbookers-portals stemt u in met de meest recente versie van de Algemene Voorwaarden. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Verhuurder wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1 DEFINITIES

1.1 In deze Algemene Voorwaarden hebben de hierna genoemde begrippen de daarachter geplaatste betekenis:

- Deskbookers: De onderneming die het Deskbookers-platform exploiteert.
- Deskbookers-platform: De online dienst die door Deskbookers wordt aangeboden, waarmee Gebruikers en Verhuurders bij elkaar worden gebracht voor het aanbieden, zoeken, vinden en boeken van een Ruimte.
- Deskbookers-portals: de website www.deskbookers.com, de Deskbookers-widget de mobiele applicaties Deskbookers en alle andere applicaties die worden aangeboden door Deskbookers, waarmee het Deskbookers-platform kan worden gebruikt.
- Deskbookers-widget: een door Deskbookers ontwikkelde applicatie die wordt aangeboden op de website van een derde, waarmee Gebruikers Boeking(en) aan het Deskbookers-platform kunnen toevoegen.
- Deskbookers for Partners: het onderdeel van het Deskbookers-platform dat gebruikt wordt door een Verhuurders om Boeking(en) van Gebruikers te registreren en beheren, bestaande uit onder andere een reserveringssysteem.
- Verhuurder: een partij die (een) Ruimte(s) via het Deskbookers-platform aanbiedt, welke Ruimte(s) door een Gebruiker kan worden geboekt.
- Gebruiker: een natuurlijk persoon handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf, die gebruik maakt van het Deskbookers-platform om een Ruimte te boeken.

- Ruimte: een flexibele werkplek (waaronder begrepen het geheel van een tafel en een stoel, vergaderzalen en andere ruimtes en overige faciliteiten, diensten en producten) die door een Verhuurder wordt aangeboden en die door een Gebruiker geboekt kan worden.
- Boeking: de registratie van het (voorgenomen) gebruik van een Ruimte door een Gebruiker.

2 GEBRUIK DESKBOOKERS-PLATFORM

- 2.1 Verhuurder komt met Deskbookers overeen dat Gebruikers via het Deskbookers-platform Ruimtes kunnen boeken die door Verhuurder worden beheerd. De commerciële afspraken die hierover worden gemaakt, zoals de commissie die Deskbookers hiervoor ontvangt, zijn separaat vastgelegd in Annex 1 bij deze Algemene Voorwaarden. De afspraken die zijn vastgelegd in deze Algemene Voorwaarden, inclusief annexen, vormen de overeenkomst tussen partijen ("**Overeenkomst**").
- 2.2 Verhuurder dient zich, om gebruik te kunnen maken van het Deskbookers-platform, bij het Deskbookers- Platform te registreren. Daarbij dienen de instructies van de registratie strikt te worden opgevolgd. Verhuurder garandeert dat de gegevens die tijdens de registratie worden ingevoerd juist zijn. Na registratie beschikt Verhuurder over een account waarin alle Boekingën worden geregistreerd met behulp van het reserveringssysteem Deskbookers for Partners. Indien Verhuurder misbruik maakt van het Deskbookers-platform kan het gebruik ervan Verhuurder worden ontzegd en kan een registratie ongedaan worden gemaakt en de account van Verhuurder worden verwijderd.
- 2.3 Het Deskbookers-platform is een betaalde dienst, gebruik verplicht de Verhuurder tot het betalen van Service Kosten. Deze Service Kosten moeten worden betaald voordat van het Deskbookers-platform gebruik kan worden gemaakt. Deskbookers behoudt het recht om toegang te weigeren indien de Verhuurder de Service Kosten niet voldoet. Deskbookers behoudt het recht om de Service Fees elk moment te wijzigen, en zal de de Verhuurder van tevoren berichten over veranderingen voordat deze zich voordoen.

3 BOEKING

- 3.1 Indien een Gebruiker via het Deskbookers-platform een Boeking plaatst voor het gebruik van een Ruimte gaat de Gebruiker een overeenkomst aan met de Verhuurder die de Ruimte aanbiedt. Deskbookers is geen partij bij deze overeenkomst. Deskbookers brengt vraag en aanbod bij elkaar, biedt de Verhuurder een digitaal reserveringssysteem aan en verzorgt de transactie. Verhuurder is verantwoordelijk voor de correcte uitvoering van de Boeking. De Gebruiker is verantwoordelijk voor het aanleveren van de correcte

gegevens met betrekking tot de Boeking. Verhuurder is verantwoordelijk voor de correcte gegevens met betrekking tot de aan haar toebehorende Ruimtes en andere faciliteiten.

- 3.2 Indien daadwerkelijke gebruik van de Ruimte door de Gebruiker de Boeking overstijgt, waaronder in ieder geval wordt begrepen het overschrijden van de afgesproken duur en het afnemen van additionele diensten of producten, zullen deze diensten en producten direct, doch zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen 24 uur na het gebruik van de Ruimte, door Verhuurder aan de Boeking worden toegevoegd. Verhuurder dient hierbij de vereiste zorgvuldigheid in acht te nemen. 24 uur na het gebruik van de Ruimte is de inhoud en omvang van de Boeking definitief.

4 TARIEVEN EN BESCHIKBAARHEID

- 4.1 Verhuurder vermeldt via het Deskbookers-platform voor iedere Ruimte die wordt aangeboden (inclusief aanvullende diensten en producten) de betreffende tarieven. Verhuurder is verantwoordelijk voor de juistheid van de vermelde tarieven. Verhuurder dient informatie ten aanzien van haar onderneming en haar Ruimtes, zoals tarieven en beschikbaarheid, maar ook beschrijvingen, faciliteiten, afbeeldingen en overige informatie te allen tijde zelf up-to-date te houden.

4.2 Alle tarieven dienen te worden weergegeven exclusief BTW, tenzij anders overeengekomen.

- 4.3 Wijziging van de tarieven of beschikbaarheid van Ruimtes mag geen enkele invloed hebben op reeds gemaakte boekingen.
- 4.4 Het is Verhuurder niet toegestaan om op andere websites op het internet of via ieder ander medium de Ruimtes die via het Deskbookers-platform worden aangeboden aan te bieden tegen een lager tarief dan op het Deskbookers-platform.

5 BETALING

- 5.1 Gebruikers kunnen Boekingen direct met de op het Deskbookers-platform aangeboden betaalmethodes afrekenen. Betaling op factuurbasis is slechts mogelijk na uitdrukkelijke instemming van Deskbookers.
- 5.2 Indien het daadwerkelijke gebruik van de Ruimte de Boeking overstijgt, waaronder in ieder geval wordt begrepen het overschrijden van de afgesproken duur en het afnemen van additionele diensten of producten, worden deze kosten achteraf gefactureerd door Deskbookers. Het is Verhuurder niet toegestaan om deze additionele diensten en producten zelf bij Gebruiker in rekening te brengen.

- 5.3 Aan het begin van iedere maand stuurt Deskbookers aan Verhuurder een specificatie van alle Boeking van de voorgaande maand. Hierin zijn in ieder geval opgenomen de financiële gegevens met betrekking tot de Boeking, door Gebruikers reeds betaalde Boeking, openstaande debiteuren van Verhuurder, creditfactuur voor Verhuurder en de door Verhuurder aan Deskbookers verschuldigde commissie met betrekking tot de Boeking.
- 5.4 Indien Gebruiker aan Deskbookers aan zijn betalingsverplichtingen met betrekking tot een Boeking heeft voldaan zal dit bedrag, minus de door Verhuurder aan Deskbookers verschuldigde commissie, worden opgenomen in een creditfactuur voor Verhuurder. Deze creditfactuur wordt door Deskbookers binnen 30 dagen voldaan op het door Verhuurder aangegeven rekeningnummer.

6 KORTINGSCODES

- 6.1 Gebruikers kunnen bij hun bestelling gebruik maken van individuele kortingscodes die zijn verstrekt door Deskbookers of Verhuurder. Kortingscodes kunnen in beginsel niet worden gebruikt in combinatie met andere kortingsacties of promoties. In het geval Verhuurder zelf kortingscodes wenst te verstrekken, dienen hiervoor aparte afspraken te worden gemaakt met Deskbookers.

7 WIJZIGING EN ANNULERING

- 7.1 Tot uiterlijk 24 uur voor aanvang van de Boeking kan een Gebruiker de Boeking kosteloos wijzigen of annuleren. Bij wijziging of annulering binnen 24 uur voor aanvang van de Boeking, wordt het gehele bedrag van de Boeking in rekening gebracht en is Gebruiker verplicht dit bedrag te voldoen.
- 7.2 Wijzigingen of annuleringen worden door een Gebruiker aangegeven in hun account en zijn voor Verhuurder zichtbaar in Deskbookers for Partners.

8 HUISREGELS VERHUURDER

- 8.1 Indien er huis- of gedragsregels gelden voor Ruimtes van Verhuurder dienen deze voorafgaand aan de daadwerkelijke Boeking aan Gebruiker kenbaar te worden gemaakt middels toezending via het door Gebruiker opgegeven e-mailadres, of door middel van terhandstelling van een fysiek exemplaar, of mededeling voor aanvang van de daadwerkelijke Boeking.

9 KLACHTEN EN GESCHILLEN

- 9.1 Indien een Gebruiker het niet eens is met de uitvoering van de Boeking door Verhuurder, dient Gebruiker zich in eerste instantie te wenden tot Verhuurder. Desgevraagd kan Deskbookers bij een geschil optreden als bemiddelaar. Deskbookers zal zich in dat geval inspannen om het geschil op te lossen. Deskbookers behoudt zich het recht voor om in het uiterste geval het door

een Gebruiker voor een Boeking betaalde bedrag aan Gebruiker te restitueren, zonder dat uitbetaling aan Verhuurder verschuldigd is.

10 WIJZIGINGEN AV

- 10.1 Deskbookers behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
- 10.2 Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na bekendmaking van de wijziging op de Website of per elektronische berichtgeving. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
- 10.3 Indien Opdrachtgever een wijziging in deze voorwaarden niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden de overeenkomst beëindigen.

11 BEËINDIGING

- 11.1 Deskbookers heeft het recht de Overeenkomst met Verhuurder op te zeggen en de toegang tot het Deskbookers-platform te beëindigen wanneer Verhuurder:
 - (a) haar faillissement aanvraagt of failliet wordt verklaard;
 - (b) surseance van betaling aanvraagt of aan haar surseance wordt verleend;
 - (c) haar bedrijf verkoopt of liquideert;
 - (d) feitelijk stopt zaken te doen of deel te nemen aan het rechtsverkeer, of zulks dreigt te doen;
 - (e) in strijd handelt met een of meerdere bepalingen van de Overeenkomst met Deskbookers of deze Algemene Voorwaarden
- 11.2 Deze opzegging doet niets af aan de overige rechten van Deskbookers, zoals het recht op vergoeding van enige schade.

12 AANSPRAKELIJKHEID

- 12.1 De aansprakelijkheid van Deskbookers (inclusief de tot Deskbookers horende groepsondernemingen en haar medewerkers en functionarissen) is (behoudens opzet en grove schuld) als volgt:

- 12.1.1 Deskbookers is niet aansprakelijk voor enige tekortkoming of schade die het gevolg is van het feit dat de Ruimte van de Verhuurder niet aan de van tevoren overeengekomen specificaties of van tevoren gestelde (technische of ruimtelijke) eisen voldoet of bepaalde benodigde materialen of producten niet aanwezig zijn;
- 12.1.2 Deskbookers is niet aansprakelijk voor enige tekortkoming of schade die het gevolg is van onjuiste instructies van de Gebruiker of enige onjuiste toelevering van gegevens door de Gebruiker, Verhuurder of een derde;
- 12.1.3 Deskbookers is niet aansprakelijk voor enige tekortkoming in de nakoming van een verplichting jegens een Gebruiker of Verhuurder, voor zover die het gevolg is van overmacht, zoals maar daartoe niet beperkt: onvoorziene hardware- of software defecten, stroom- of internetstoringen, brand, bliksem, ontploffingen, wanorde, overstromingen, industriële conflicten, uitzonderlijke weersomstandigheden, oorlog of handelingen van lokale autoriteiten;
- 12.1.4 Deskbookers is niet aansprakelijk voor enige indirect schade, reputatieschade of gevolgschade; en
- 12.1.5 voor zover Deskbookers aansprakelijk is, dan is haar aansprakelijkheid beperkt tot (a) het bedrag dat zij onder haar aansprakelijkheidsverzekering krijgt uitgekeerd, of, indien lager (b) het totaalbedrag van de Boeking waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- 12.2 Deskbookers probeert het Deskbookers-platform, inclusief Deskbookers for Partners, 24 uur per dag beschikbaar te stellen. Deskbookers garandeert echter niet dat het Deskbookers-platform continue beschikbaar is en/of volledig functioneert. Daarnaast garandeert Deskbookers uitdrukkelijk niet dat de servers/systemen waarop het Deskbookers-platform beschikbaar wordt gesteld, altijd (volledig) vrij is van virussen, storingen en/of andere schadelijke elementen. Deskbookers sluit iedere aansprakelijkheid die hiermee verband houdt of hiervan het gevolg is uit.
- 12.3 Deskbookers kan niet garanderen dat inventaris, zoals bureaus en bureaustoelen, van een Ruimte bij een Verhuurder voldoet aan de gestelde ARBO-eisen. Deskbookers is niet aansprakelijk voor enige schade die hieruit voortvloeit. Een Gebruiker kan per Ruimte van een Verhuurder opvragen of de inventaris voldoet aan de ARBO-eisen. Verhuurder dient een dergelijk verzoek adequaat te behandelen.
- 12.4 Verhuurder vrijwaart Deskbookers voor alle schade die wordt toegebracht aan een Gebruiker, of ieder andere persoon die tijdens de periode van de Boeking gebruik maakt van die Ruimte.

13 PRIVACY EN PERSOONSGEGEVENS

- 13.1 Verhuurder dient zorgvuldig om te gaan met de persoonlijke gegevens die haar via het Deskbookers-platform ter beschikking worden gesteld. Verhuurder zal met betrekking tot het verwerken van persoonsgegevens een 'Bewerkersovereenkomst' aangaan met Deskbookers, waarin nadere regels worden gesteld omtrent het gebruik van die gegevens. De Bewerkersovereenkomst is aangehecht als Annex 2.
- 13.2 Voor persoonsgegevens die door Verhuurder zelf worden verzameld, verwerkt en ingevoerd in Deskbookers for Partners, is Verhuurder aan te merken als verantwoordelijke in de zin van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp). Deze gegevens kunnen door Deskbookers worden gebruikt voor commerciële doeleinden. Verhuurder dient ervoor zorg te dragen dat betrokkenen (1) juist worden geïnformeerd over het gebruik van de gegevens en (2) toestemming geven voor het gebruik van deze gegevens door Deskbookers.

14 INTELLECTUEEL EIGENDOM

- 14.1 Het intellectueel eigendom van en auteursrechten op alle informatie, beschrijvingen en afbeeldingen die door de Verhuurder en/of Deskbookers op het Deskbookers-platform is geplaatst, rust bij Deskbookers of is haar in licentie verstrekt door derden. Het is dan ook niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van Deskbookers teksten of delen ervan, afbeeldingen of andere informatie van het Deskbookers-platform te verveelvoudigen, hergebruiken, openbaar te maken of te verspreiden.
- 14.2 Verhuurder verleent Deskbookers een niet-exclusieve, overdraagbare, royaltyvrije, wereldwijde licentie om alle gegevens met betrekking tot de Ruimtes, zoals foto's en beschrijvingen te gebruiken in verband met het Deskbookers-platform. Deze licentie eindigt wanneer de account van Verhuurder wordt verwijderd.

15 DISCLAIMER

- 15.1 Informatie die u op het Deskbookers-platform aantreft, zoals informatie over beschikbaarheid, tarieven, beschrijvingen, faciliteiten en afbeeldingen van Ruimtes van een Verhuurder, is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks is het mogelijk dat de informatie die op het Deskbookers-platform wordt gepubliceerd onvolledig en/of onjuist is of typografische fouten bevat. Deskbookers controleert informatie zoals afbeeldingen, faciliteiten en beschrijvingen van Ruimtes die door een Verhuurder worden geplaatst niet. Deskbookers staat dan ook niet in voor de juistheid en volledigheid van de op het Deskbookers-platform aangeboden

informatie over de deelnemende Ruimtes en Verhuurder en aanvaardt voor de gevolgen van onjuistheid en onvolledigheid geen aansprakelijkheid.

16 VOLLEDIGE OVEREENKOMST

16.1 Deze Algemene Voorwaarden vormen tezamen met alle overige documenten waarnaar deze Algemene Voorwaarden verwijzen, de volledige overeenkomst tussen Deskbookers en Verhuurder en bevatten alle afspraken zoals deze tussen partijen ter zake van (het gebruik van) het Deskbookers-platform zijn gemaakt.

17 TOEPASSELIJK RECHT

17.1 Op deze Algemene Voorwaarden en het gebruik van het Deskbookers-platform is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die hieruit voortvloeien zullen exclusief worden voorgelegd aan de rechter te Amsterdam.

ANNEX 1

Commerciële afspraken zijn te vinden in Deskbookers for Partners onder instellingen, commerciële afspraken.

ANNEX 2

PRIVACY STATEMENT DESKBOOKERS-PLATFORM

Deskbookers respecteert uw privacy en die van al haar gebruikers en zal zeer zorgvuldig omgaan met uw persoonlijke gegevens. Deskbookers houdt zich zowel aan de Wet Bescherming Persoonsgegevens, de Telecommunicatiewet als aan alle andere eventuele van toepassing zijnde wetten en regels met betrekking tot privacy. Dit Privacy Statement is van toepassing op alle gebruikers van het Deskbookersplatform en zijn onderdeel van de Algemene Voorwaarden. De verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens is Deskbookers B.V., gevestigd op Singel 542, 1017 AZ Amsterdam en ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 62979388. We raden u aan deze Privacy Statement aandachtig door te nemen.

1 VERWERKING PERSOONSGEGEVENS

1.1 In het kader van haar dienstverlening legt Deskbookers gegevens vast. Dit is het geval wanneer u via het Deskbookers-Platform een Flexplek boekt, een Verhuurder uw gegevens registreert in Deskbookers, u gebruik maakt van een Flexplek of andere dienst bij een Verhuurder, u gebruik maakt van Deskbookers als medewerker van een Verhuurder, u zich abonneert op een nieuwsbrief, u een review schrijft, u uw interesse opgeeft, of anderszins contact heeft met Deskbookers of een van de aangesloten Verhuurders. Het gaat hierbij om gegevens zoals contactgegevens, gegevens over betalingen, reviews, factuurgegevens, geboekte Flexplekken, organisatie of functiegegevens.

1.2 De gegevens worden opgeslagen op veilige servers van TransIP B.V. in Nederland, die alleen benaderbaar zijn via een beveiligde SSL-verbinding. Wachtwoorden zijn op een speciale manier versleuteld, zodat ze niet te achterhalen zijn door derden.

1.3 Alle Deskbookers-portals en Verhuurders die gebruik maken van Deskbookers, gebruiken de registratieen loginmodule van het Deskbookers-platform. Deskbookers biedt twee registratie- en loginmodules aan, te weten de reguliere registratie- en

loginmodule en de LinkedIn registratie- en loginmodule. Een Gebruiker heeft zelf de keuze welke registratie- en loginmodule hij gebruikt.

1.4 Deskbookers gebruikt de gegevens van Gebruikers om een Verhuurder te informeren indien de Gebruiker een Boeking maakt, om facturen aan te maken, om contact te kunnen opnemen, of om de dienstverlening van Deskbookers of de Verhuurder te verbeteren of om algemene klantinformatie op locatieniveau weer te geven. Deskbookers zal uw gegevens nooit zonder uw toestemming aan derden ter beschikking stellen, anders dan derden die betrokken zijn bij het Boeken van een Flexplek.

1.5 Deskbookers of een Verhuurder mogen hun eigen klanten benaderen en mogen klantgegevens niet zijnde gegevens beschermd door de Wet Bescherming Persoonsgegevens gebruiken voor analyse en eventuele doorverkoop.

1.6 Een Gebruiker die zich heeft geregistreerd kan met de aangemaakte gebruikersnaam en wachtwoord inloggen op zijn account en een Flexplek boeken bij alle bij Deskbookers aangesloten Verhuurders.

2 E-MAILS

2.1 Nadat u zich via een van de Deskbookers-portals van het Deskbookers-platform heeft geregistreerd bij Deskbookers, krijgt u enkele standaard e-mails zoals een registratiebevestiging, een boekingsbevestiging, een wijzigingsbevestiging en/ of een annuleringsbevestiging.

2.2 Daarnaast ontvangt u periodieke e-mails zoals een nieuwsbrief of een email met de vraag om de door u gebruikte Flexplek of Verhuurder te beoordelen door het schrijven van een review. U kunt via uw account te allen tijde aangeven welke periodieke e-mails u wel en niet wilt ontvangen of door een email te sturen naar info@deskbookers.com.

3 INZAGE EN CORRECTIE VAN UW GEGEVENS

3.1 U kunt kennisnemen van de persoonlijke informatie die Deskbookers over u heeft. Als de informatie onjuist is kunt u verzoeken deze aan te passen. Dergelijke verzoeken om inzage, correctie of het verwijderen van uw gegevens kunt u sturen naar info@deskbookers.com. Op dit adres kunt u ook terecht indien u eventuele vragen heeft over de manier waarop Deskbookers met uw gegevens omgaat.

4 KLIKGEDRAG EN IP-ADRES

4.1 Op het Deskbookers-platform, worden door middel van de Deskbookers-portals algemene bezoekgegevens bijgehouden, zonder deze bezoekers te identificeren. Het doel hiervan is om de inrichting van het Deskbookers-platform en de Deskbookers-portals te optimaliseren. Ook kunnen deze gegevens worden gebruikt om meer gerichte informatie weer te geven. Op deze wijze kunnen Deskbookers en de bij haar aangesloten Verhuurders hun dienstverlening aan u verder optimaliseren. Om dit te kunnen doen, kan Deskbookers gebruik maken van het IP-adres van uw computer. De IPadressen worden niet gekoppeld aan identificeerbare informatie, tenzij u hiervoor expliciet toestemming heeft gegeven.

5 GEBRUIK VAN COOKIES

5.1 Het Deskbookers-platform en de verschillende Deskbookers-portals maken gebruik van cookies.

5.2 Via uw browser kunt u cookies verwijderen, of instellen dat er geen cookies op uw computer worden geplaatst. Het gevolg kan dan echter wel zijn dat bepaalde onderdelen van het Deskbookers-platform of de verschillende Deskbookers-portals niet meer toegankelijk voor u zijn.

5.3 Deskbookers maakt gebruik van functionele cookies zoals sessie- en login cookies voor het bijhouden van sessie- en inloginformatie en cookies voor webanalyse-service (zoals Google Analytics). Via deze laatste cookies krijgt Deskbookers inzage in het bezoek aan haar websites door informatie over bezoekersaantallen, populaire pagina's, exit-pagina's, browserinformatie, bezoekduur en ander klikgedrag. Op deze wijze Deskbookers de communicatie en informatievoorziening beter afstemmen op uw behoeften. Deskbookers kan niet zien wie (of welke pc) het Deskbookers-platform of de Deskbookers-portals bezoekt.

5.4 Cookies van sociale netwerken, zoals LinkedIn, Facebook en Twitter, zijn tevens in gebruik. Laatstgenoemde cookies zijn uitsluitend van toepassing indien u gebruik maakt van de betreffende service en maken het mogelijk berichten te linken of te tweeten.

6 ALGEMEEN

6.1 Deskbookers behoudt zich het recht voor deze Privacy Statement te wijzigen of aan te passen. Deskbookers raadt u aan om deze Privacy Statement regelmatig opnieuw te lezen. In geval van onvolledigheid, onduidelijkheid of tegenstrijdigheid

tussen deze Nederlandse versie en de Privacy Statement van Deskbookers in een andere taal, prevaleert de Nederlandstalige versie. Indien u vragen heeft over dit Privacy Statement, stuur dan een email naar info@deskbookers.com.